



OMZETTING EN STATUTENWIJZIGING

VERENIGING IT-NOTARIS

Referentie: SMA/KAT/504312.01

Op elf juni tweeduizend negentien verschenen voor mij, _____

_____, notaris te _____

1. de heer _____, geboren te Utingeradeel op veertien maart _____
_____, zich identificerende met zijn rijbewijs met
kenmerk _____ uitgegeven te gemeente Súdwest-Fryslân op elf
april tweeduizend dertien, gehuwd, met kantooradres zoals hierna
vermeld; _____
2. de heer _____, geboren te Haskerland op negentien augustus _____
_____, zich identificerende met zijn
identiteitskaart met kenmerk _____ uitgegeven te Westerveld op
drieëntwintig november tweeduizend achttien, gehuwd, met kantooradres
zoals hierna vermeld, _____

ten deze handelende als voorzitter en secretaris/penningmeester van _____
de stichting: **Stichting IT-Notaris**, statutair gevestigd te gemeente Zwolle, _____
kantoorhoudende _____, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 56134185, en als zodanig gezamenlijk _____
bevoegd deze rechtspersoon rechtsgeldig te vertegenwoordigen. _____

INLEIDING

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: _____

- de bestuursvergadering van de stichting: **Stichting IT-Notaris**, statutair _____
gevestigd te gemeente Zwolle, kantoorhoudende 7901 JS Hoogeveen, _____
Hoofdstraat 70, ingeschreven in het handelsregister onder nummer _____
56134185, Deze stichting hierna te noemen: "de stichting", heeft met _____
inachtneming van de statutaire en wettelijke regels besloten om de _____
stichting om te zetten in een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, _____
en om de statuten van de stichting te wijzigen; _____
- de op grond van artikel 18 lid 4, Boek 2, Burgerlijk Wetboek vereiste _____
machtiging voor de omzetting is verleend door de rechtbank Overijssel, _____
./. waarvan blijkt uit het (in kopie) aan deze akte gehechte document; _____
- de statuten van de stichting, die werd opgericht bij akte verleden op zes _____
en twintig september tweeduizend twaalf zijn nadien niet meer gewijzigd; _____
- de bestuursvergadering van de stichting heeft voorts besloten om de _____
comparanten te machtigen de omzetting en statutenwijziging tot stand te _____
brengen; _____
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van _____
het besluit buiten vergadering gevolgd door de notulen van de _____
daaropvolgende vergadering. _____

OMZETTING EN STATUTENWIJZIGING.

Vervolgens verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, ter _____
uitvoering van deze besluiten de stichting om te zetten in een vereniging met _____
volledige rechtsbevoegdheid en de statuten te wijzigen en geheel opnieuw _____
vast te stellen als volgt. _____

STATUTEN:

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.



1. De vereniging draagt de naam: vereniging IT-Notaris _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zwolle. _____
3. De vereniging heeft de volgende organen: _____
 - het bestuur; _____
 - de algemene vergadering. _____
4. De vereniging kan het volgende orgaan hebben: _____
 - de wetenschappelijke adviesraad. _____

DOEL.

Artikel 2.

1. De vereniging stelt zich ten doel _____
het bevorderen van de vakinhoudelijke en praktische kennis voor _____
notarissen en kandidaat-notarissen op het gebied van de _____
informatiemaatschappij, informatierecht en de informatiesamenleving, _____
mede teneinde de rechtszekerheid op dat gebied te bevorderen, en het _____
verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan _____
zijn. _____
2. Zij tracht dit doel ondermeer te bereiken door voor haar leden: _____
 - te (doen)organiseren van opleidingen en studiebijeenkomsten op het _____
gebied van de informatiemaatschappij en informatierecht waarbij _____
rekening wordt gehouden met het niveau van kennis en ervaring; _____
 - een platform te vormen voor onderlinge uitwisseling van kennis en _____
ervaring; _____
 - kwaliteitseisen te stellen en deze te handhaven; _____
 - het in standhouden van een website; _____
 - het specialisatieorgaan van alle IT-notarissen in Nederland te zijn; _____
 - de voortdurende kwaliteit van kennis en ervaring van de leden op het _____
gebied van de informatiemaatschappij na te zien; _____
 - een specialistenvereniging te zijn gelieerd aan de Koninklijke _____
Notariële Beroepsorganisatie en ook als zodanig erkend te worden _____
door de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie; _____
 - promotionele activiteiten en artikelen te verzorgen. _____

LEDEN.

Artikel 3.

1. Leden van de vereniging kunnen zijn zij die door het bestuur danwel de _____
algemene vergadering als zodanig zijn toegelaten. _____
2. Leden kunnen slechts zijn natuurlijke personen met het beroep notaris, _____
toegevoegd notaris of kandidaat-notaris. _____
Voordat men als lid door het bestuur wordt toegelaten dient ieder aspirant _____
lid de opleidingsdag te hebben bezocht en de daaropvolgende _____
toelatingstoets succesvol te hebben afgerond. _____
Bij reglement kan het bestuur voorts nadere kwaliteitseisen vastleggen _____
waaraan een lid dient te voldoen. _____
3. De leden zijn verplicht het doel van de vereniging zo veel mogelijk te _____
bevorderen en de statuten en reglementen van de vereniging na te leven. _____
4. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden. _____
5. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating _____
besluiten. _____
6. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle _____
leden zijn opgenomen. Het register zal openbaar zijn en zonodig _____
geplaatst kunnen worden op de website van de vereniging. _____



7. Alleen leden mogen het predicaat IT-Notaris gebruiken. _____

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. _____

Artikel 4. _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door de dood van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden _____ wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten of reglement gesteld te voldoen, _____ wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, _____ alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; _____
 - d. door ontzetting uit het lidmaatschap. Deze kan alleen worden _____ uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen _____ of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op _____ onredelijke wijze benadeelt. _____
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan _____ slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met _____ inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of _____ van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te _____ laten voortduren. _____
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het _____ lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de _____ datum waartegen was opgezegd. _____
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. _____
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging _____ op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst _____ van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene _____ vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigst schriftelijk van het besluit _____ met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn _____ en hangende het beroep is het lid geschorst. _____
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, _____ blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. _____
8. Alle in dit artikel bedoelde mededelingen dienen schriftelijk te geschieden. _____

JAARLIJKSE BIJDRAGE, GELDMIDDELEN, VERBINTENISSEN EN VERPLICHTINGEN _____

Artikel 5. _____

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van _____ leden en andere inkomsten. _____
2. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, _____ waarvan de hoogte door het bestuur zal worden vastgesteld. Het bestuur _____ is bevoegd een eenmalige bijdrage bij de aanvang van het lidmaatschap _____ op te leggen. _____
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke _____ ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te _____ verlenen. _____



4. Verbintenissen en verplichtingen ontstaan voor een lid indien deze _____ krachtens besluit van het bestuur zijn opgelegd overeenkomstig het _____ bepaalde in deze statuten. _____
5. Verplichtingen kunnen voorts ontstaan indien daartoe wordt besloten door _____ de algemene vergadering. _____
Deze verplichtingen kunnen betrekking hebben op het doen of nalaten _____ van de leden in hun onderlinge betrekkingen of in het algemene _____ maatschappelijke verkeer. De verplichtingen zijn steeds verbonden met _____ de notariële beroepsuitoefening op het gebied van het doel van de _____ vereniging. Zij kunnen daarbij betrekking hebben op bijzondere projecten _____ van de vereniging met betrekking tot publiciteit, zowel collectief als _____ individueel, op research, op opleidings- en nascholingsniveau en _____ dergelijke. _____
6. De vereniging is bevoegd aan het lidmaatschap verplichtingen van de _____ leden te verbinden. Deze verplichtingen kunnen slechts betrekking _____ hebben op besluiten waarbij de leden worden verplicht bij te dragen aan _____ verplichtingen welke de vereniging aangaat op het gebied van _____ informatievoorziening, collectieve abonnementen, voorzieningen van _____ advies en publiciteit voor de diensten van de vereniging. Deze _____ verbintenissen kunnen ontstaan indien daartoe wordt besloten door het _____ bestuur. _____
7. De vereniging is bevoegd in overeenkomsten met derden ten behoeve _____ van de leden rechten te bedingen en ten laste van de leden verplichtingen _____ aan te gaan. Tot deze overeenkomsten kan worden besloten door de _____ ledenvergadering. Wijzigingen in deze overeenkomsten zijn aan dezelfde _____ voorwaarden onderhevig. _____

OPLEIDING

Artikel 6

1. Leden hebben de verplichting de door de vereniging verplicht gestelde _____ juridische (vervolg)opleiding(en) te volgen zodra de gelegenheid daartoe _____ van de zijde van de vereniging geboden wordt; _____
2. Ieder lid is verplicht deel te nemen aan opleidingen, conform een door het _____ bestuur vast te stellen reglement voor permanente educatie, teneinde zijn _____ vakbekwaamheid en zijn deskundigheid op peil te brengen en/of te _____ houden. _____

BESTUUR

Artikel 7

Het bestuur bestaat uit drie of meer natuurlijke personen, die door de _____ algemene vergadering uit de leden worden benoemd. _____

DUUR EN BEËINDIGING BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

1. Het bestuur stelt een profielschets op voor zijn samenstelling, _____ rekeninghoudend met de aard van de vereniging, haar activiteiten en de _____ gewenste deskundigheid en achtergrond van de bestuurders. _____ Iedere bestuurder moet, in ieder geval, voldoen aan de volgende _____ vereisten: _____
 - een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - een bestuurder is niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder _____ van een stichting of vereniging. _____
2. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. _____



- Het bestuur kan een rooster van aftreden maken. Een aftredende _____ bestuurder kan onmiddellijk tot bestuurder worden herbenoemd. Een _____ bestuurder kan echter in totaal niet langer dan acht jaar bestuurder zijn. _____
3. Bestuurders hebben recht op een vergoeding van de kosten die zij _____ hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
 4. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering _____ worden ontslagen of geschorst. Dit geldt ook als het bestuurslid voor een _____ bepaalde tijd is benoemd. Een schorsing die niet binnen drie maanden _____ gevolgd wordt door een besluit tot ontslag uit de bestuursfunctie, eindigt _____ door het verloop van die termijn. _____
 5. het besluit tot ontslag of schorsing zoals hiervoor in lid 4 omschreven kan _____ enkel worden genomen in een algemene vergadering waarin ten minste _____ de helft van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
 6. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: _____
 - door beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging; _____
 - door bedanken voor de bestuursfunctie; _____
 - door zijn overlijden; _____
 - door zijn faillissement, door op hem van toepassing verklaren van de _____ schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij _____ surseance van betaling verkrijgt; _____
 - door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn _____ gehele vermogen; _____
 - door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; _____
 - door een besluit van het bestuur, waarmee wordt geconstateerd dat _____ een bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 1 _____ of niet meer voldoet aan de hiervoor bedoelde profielschets op basis _____ waarvan hij is benoemd, als de functie van de betreffende bestuurder _____ niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval _____ eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van _____ het bestuur. _____

BESTUURSFUNCTIES EN BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR. _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een _____ vervanger aanwijzen. _____
Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris _____ notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden _____ vastgesteld en ondertekend. _____

BESTUURSTAAK EN VERTEGENWOORDIGING. _____

Artikel 10. _____

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met _____ het besturen van de vereniging. _____
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur _____ bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene _____ vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de _____ open plaatsen aan de orde komt. _____
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde _____ onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het _____



bestuur worden benoemd. _____

4. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het _____
kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van _____
overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk _____
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____

5. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door: _____
a. hetzij door het bestuur; _____
b. hetzij door twee andere bestuursleden. _____

Het bestuur kan voorts volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden —
alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die _____
volmacht te vertegenwoordigen. _____

6. Al het bestuur daartoe besluit kunnen bestuurders hun vergaderrechten _____
uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel. _____

De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet _____
minimaal via het elektronisch communicatiemiddel: _____

- kunnen worden geïdentificeerd; _____
- rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de _____
vergaderingen; _____
- het stemrecht kunnen uitoefenen. _____

Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het _____
elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden _____
gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend _____
gemaakt. _____

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een _____
vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. _____

VERENIGINGSJAAR, BESTUURSVERSLAG EN REKENING EN _____ VERANTWOORDING. _____

Artikel 11. _____

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging _____
zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten —
en verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden _____
na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door —
de algemene vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van _____
zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en —
de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de _____
vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de _____
bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan _____
wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop —
van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte —
vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen. _____
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie _____
van ten minste twee personen, die geen deel van het bestuur mogen _____
uitmaken. De commissie onderzoekt de balans en de staat van baten en —
lasten met de toelichting en brengt aan de algemene vergadering verslag —
van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de commissie ten _____
behoefte van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te _____
verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de _____



boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor —
raadpleging beschikbaar te stellen. Vereist het onderzoek bijzondere —
boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een —
deskundige doen bijstaan. —

5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene —
vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een —
andere commissie. —

6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 —
gedurende de wettelijke termijn te bewaren. —

ALGEMENE VERGADERINGEN. —

Artikel 12. —

1. De jaarvergadering wordt gehouden binnen zes maanden na afloop van —
het verenigingsjaar. In de jaarvergadering wordt in ieder geval aan de —
orde gesteld de goedkeuring van de balans en de staat van baten en —
lasten met de toelichting, de benoeming van de in het vorige artikel —
bedoelde commissie voor het volgende boekjaar, de voorziening in —
eventuele vacatures en de voorstellen van het bestuur of de leden, —
aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. —

2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het —
bestuur dit wenselijk oordeelt. —

3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig —
aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte —
van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene —
vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het —
verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de —
verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping —
overeenkomstig het bepaalde artikel 16 of bij advertentie in ten minste —
één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, —
met inachtneming van de in artikel 16 bedoelde oproepingstermijn. De —
verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de —
leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. —

TOEGANG EN STEMRECHT. —

Artikel 13. —

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de —
vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden. —

2. Over toelating van andere dan de in het vorige lid bedoelde personen —
beslist de algemene vergadering. —

3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. —

4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd ander lid —
uitbrengen. Een gevolmachtigde kan voor ten hoogste twee personen als —
gevolmachtigde optreden. Volmachten dienen voor de aanvang van de —
vergadering bij het bestuur te worden ingeleverd en zullen door het —
bestuur worden beoordeeld. —

VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN. —

Artikel 14. —

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de —
vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn —
plaatsvervanger, dan treedt een van de andere bestuursleden door het —
bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in —
het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. —



2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of _____ een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen _____ gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en _____ ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel _____ proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de _____ notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht. —

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 15.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter _____ omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor _____ de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een _____ niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het vorige lid _____ bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe _____ stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de _____ oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een _____ stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming _____ vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle _____ besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte _____ meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____
4. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn _____ uitgebracht. _____
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte _____ meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van _____ een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen _____ kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid _____ verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon _____ de volstrekte meerderheid heeft gekregen, hetzij tussen twee personen is _____ gestemd en de stemmen staken. Bij deze herstemmingen, waaronder niet _____ is begrepen de tweede stemming, wordt telkens gestemd tussen de _____ personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel _____ uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het _____ geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande _____ stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon _____ uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij _____ de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. In _____ geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist _____ het lot wie van beiden is gekozen. _____
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet betreffende een _____ verkiezing van personen, dan is het verworpen. _____
7. Alle stemmen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een _____ schriftelijke stemming wenselijk acht of een of meer van de _____ stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangen. Schriftelijke _____ stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij _____ acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming _____ verlangt. _____
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een _____ vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, _____ dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. _____



9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits _____
met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen _____
ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de _____
voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het _____
oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband _____
houdende formaliteit niet in acht genomen. _____

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De _____
oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens _____
het ledenregister. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste _____
zeven dagen; de dag van de verzending niet meegerekend. _____
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, _____
onverminderd het bepaalde in de artikelen 19 en 20. _____

ADVIESRAAD

Artikel 17

Het bestuur kan een raad van advies instellen en benoemt de leden. De raad _____
van advies zal het bestuur in het bijzonder bijstaan bij het opstellen van _____
kwaliteitseisen en het opstellen van een programma van cursussen. De _____
werkwijze van de raad van advies en de zittingsduur en overige zaken worden _____
bij reglement vastgesteld. _____

COMMISSIES

Artikel 18

1. Het bestuur kan ten behoeve van specifieke taken commissies instellen. _____
2. Van het instellen van commissies en het benoemen van leden van die _____
commissies doet het bestuur mededeling aan de ledenvergadering en wel _____
ter gelegenheid van de eerste op de instelling of benoeming volgende _____
algemene vergadering. _____

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 19.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht _____
dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is _____
opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal _____
worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige _____
vergadering bedraagt ten minste zeven dagen. _____
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van _____
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf _____
dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de _____
voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe _____
geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag _____
waarop de vergadering wordt gehouden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste _____
twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten _____
minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is _____
dit vereiste gedeelte van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, _____
dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te _____
houden niet eerder dan veertien dagen en niet later dan zes weken na de _____
eerste vergadering, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige _____
vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of _____



vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een _____
meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. _____

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een _____
notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van zodanige akte is _____
ieder bestuurslid bevoegd. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING. _____

Artikel 20. _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene _____
vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 3 van het vorige artikel is ten _____
aanzien van een zodanig besluit van overeenkomstige toepassing. _____
2. Bij ontbinding van de vereniging wordt haar vermogen vereffend door de _____
bestuursleden, indien en voor zover de algemene vergadering niet anders _____
bepaalt. _____
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt door de algemene vergadering een _____
besluit genomen omtrent de bestemming van een eventueel batig saldo. _____
De bestemming van het eventuele batig saldo zal zoveel mogelijk in _____
overeenstemming met het doel van de vereniging dienen te zijn, tenzij _____
door de in dit lid genoemde vergadering anders wordt beslist. _____

HUISHOUDELIJK REGLEMENT. _____

Artikel 21. _____

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. _____
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar _____
die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. _____

SLOTBEPALING. _____

Artikel 22 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, _____
beslist het bestuur. _____
2. Onder het begrip: "schriftelijk" wordt in deze statuten tevens begrepen: _____
per email, per telefax of door enig ander (elektronisch) _____
communicatiemiddel voor zover dat wettelijk of in de jurisprudentie wordt _____
aangemerkt als geldig schriftelijk bewijs. _____

BEPALING IN VERBAND MET OMZETTING VAN DE RECHTSVORM. _____

Artikel 23. _____

1. De vereniging is ontstaan door omzetting van de stichting: Stichting _____
IT-Notaris, statutair gevestigd te Zwolle, kantoorhoudende Hoofdstraat _____
70, 7901 JS Hoogeveen, ingeschreven in het handelsregister onder _____
nummer 56134185, in de vereniging. Het vermogen van de stichting dat _____
zij ten tijde van de omzetting had en de vruchten daarvan (hierna te _____
noemen: "het beklemd vermogen") mogen slechts met toestemming van _____
de rechter anders worden besteed dan voor de omzetting was _____
voorgeschreven. _____
2. Het bestuur van de vereniging is bevoegd over het beklemd vermogen _____
te beschikken, doch slechts in overeenstemming met het doel als voor de _____
omzetting was voorgeschreven. Het bestuur van de vereniging is _____
bevoegd over de statutaire reserve te beschikken met inachtneming van _____
het voorgaande. _____
3. Dit artikel kan slechts worden gewijzigd of verwijderd indien uit de _____
jaarrekening van de vereniging blijkt dat het vermogen en de vruchten _____
daarvan als bedoeld in het vorige lid, zijn besteed op die wijze zoals die _____
voor omzetting was voorgeschreven. _____



4. Voor omzetting in de vereniging luidde het statutaire doel als volgt: _____
"het bevorderen van de rechtszekerheid in de informatiemaatschappij en _____
het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk _____
kan zijn". _____

SLOTVERKLARING. _____

Ten slotte verklaarden de comparanten dat voor de eerste maal tot _____
bestuurders van de vereniging worden benoemd: _____

- _____ voornoemd, _____
in de functie van voorzitter; _____
- de heer _____ voornoemd, _____
in de functie van penningmeester; _____
- mevrouw _____, geboren te Amersfoort op elf september _____
negentienhonderd zesenzeventig, _____
in de functie van bestuurslid; _____
- mevrouw _____, geboren te Heerlen op dertig september _____
negentienhonderd vijfenzeventig, _____
in de functie van in de functie van bestuurslid. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

Van een partij, achter wiens naam een document wordt gemeld, heb ik, _____
notaris, de identiteit aan de hand van dat document vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Zwolle, op de datum in _____
het hoofd van deze akte gemeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparanten _____
en toelichting daarop en na verklaring van de comparanten dat zij kennis _____
hebben genomen van de inhoud van de akte en met beperkte voorlezing _____
instemmen, hebben de comparanten en ik, notaris, na beperkte voorlezing, de _____
akte ondertekend om vijftien uur en twintig minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



M.A. Stokroos